



COMUNA ZĂBRANI
Str. Principală, nr. 95, Zăbrani, jud. Arad
Tel. 0 257.457.001/ fax.0257457430
E-mail: primariazabrani@yahoo.com

NR. 666/04.02.2025

ANUNȚ EXAMEN PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

În conformitate cu prevederile art. 478 și al art. 479 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 156 din Anexa 10 a Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Primăria Comunei Zăbrani, organizează la sediul instituției din Localitatea Zăbrani str. Principală nr. 95, jud. Arad, **examen de promovare în grad profesional pentru următoarele funcții publice de execuție:**

Nr. crt.	Funcția publică	Clasa	Grad profesional deținut	Structura funcțională	Grad profesional după promovare
1.	consilier	I	asistent	Compartimentul Informații și relații publice	principal

CONDITII DE PARTICIPARE LA EXAMEN:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479 alin. (1) cu excepția literei b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei Comunei Zăbrani, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, **respectiv în perioada 05.02.2025- 25.02.2025, inclusiv**, și conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

- formularul de înscriere;
- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

d) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

e) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare prin raportare la art. VII din OUG nr. 121/2023, care poate fi vizualizat accesând

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

1. proba scrisă, în data de 06.03.2025, ora 10.00, la sediul Primăriei Comunei Zăbrani;
2. proba interviu, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

Tematica și bibliografia pentru concurs sunt după cum urmează:

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ pentru concursul de promovare în grad profesional din funcția publică de execuție din clasa I de consilier, grad profesional asistent în funcția publică de execuție din clasa I de consilier, grad profesional principal la Compartimentul comunicare și relații publice

BIBLIOGRAFIE	TEMATICĂ
1. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare	Organizarea și asigurarea accesului la informațiile de interes public
2. Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare	Soluționarea petițiilor
1. O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare a) Partea a VI-a - Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice, Titlul II Anexa nr.10 - Normele privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici din cadrul autorităților și instituțiilor publice în cadrul cărora sunt stabilite funcțiile publice prevăzute la art. 385 alin. (1) și (2)	a) Titlul II - Sancțiunile disciplinare și răspunderea funcționarilor publici și Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu b) Titlul I - Dispoziții generale privind cariera în funcția publică, Titlul II: Planul de recrutare a funcționarilor publici, Organizarea și publicitatea etapei de recrutare

din prezentul cod, cu excepția celor care beneficiază de statute speciale în condițiile legii	
4.Hotărârea nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare	Organizarea și asigurarea accesului la informațiile de interes public, Procedurile privind accesul liber la informațiile de interes public,
5. Constituția României	Dreptul de petiționare, Dreptul la informație,
6. Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați	Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii
7. OUG 137/2000- privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare	sancționarea tuturor formelor de discriminare

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Zăbrani la secretarul comisiei de concurs, domnul Popa Ciprian Ștefan Ilie , consilier, telefon: 0257457001, e-mail: primariazabrani@yahoo.com

Afișat în data de 04.02.2025 la sediul și pe pagina de internet a Primăria Comunei Zăbrani.

PRIMAR
CODREAN DĂNUȚ

